

Petice

1. **Kód 004**

2. **Pojmenování životní situace** Petice

3. **Základní informace** Každý má právo sám nebo společně s jinými se obracet na orgány veřejné správy se žádostmi, návrhy, stížnostmi ve věcech veřejného nebo jiného zájmu, které patří do působnosti těchto orgánů. Peticí se nesmí zasahovat do nezávislosti soudů, nesmí vyzývat k porušování ústavy a zákonů, popírání nebo omezování osobních, politických nebo jiných práv občanů pro jejich národnost, pohlaví, rasu, původ, politické nebo jiné smýšlení, náboženské vyznání a sociální postavení, nebo k rozněcování nenávisti a nesnášenlivosti z těchto důvodů, anebo k násilí nebo hrubé neslušnosti.

4. **Kdo je oprávněn v této věci jednat** Fyzické osoby bez omezení, právnické osoby v souladu s cíly jejich činností.

5. **Jaké jsou podmínky a postup při řešení životních situací** Formální náležitosti petice:

Petice se podává v písemné formě, přičemž vyžaduje uvedení jména, příjmení a bydliště toho kdo jí podává. Stejně náležitosti musí vykazovat petice i v případě, že je vytvořen petiční výbor. Ustanovení výboru není obligatorní, pokud však je ustanoven, jsou jeho členové povinni určit osobu starší 18 let, která je bude zastupovat. Způsob shromažďování podpisů pod petici se může dít různými formami, které neodporují zákonu:

1. Vystavením petice a podpisových archů na místě přístupném veřejnosti
2. Shromažďováním podpisů pověřenou osobou (osobami) staršími 16 let
3. Jako výsledek aktu vzešlého ze shromáždění občanů

Občané, kteří po řádném seznámení s textem petice svobodně rozhodnou svým podpisem vyjádřit souhlas s jejím obsahem, uvedou jméno, příjmení a bydliště. Jestliže podpisové archy neobsahují text petice, musí být označeny tak, aby bylo zřejmé, jaká petice má být podpisy podpořena a dále na nich musí být uvedeno jméno, příjmení a bydliště toho, kdo petici sestavil nebo kdo je oprávněn členy petičního výboru v těchto věcech zastupovat.

6. **Jakým způsobem zahájit řešení životní situace** petice se podávají v písemné formě a je nutno předložit originální verzi. Zasílají se poštou nebo je lze doručit osobně.

7. **Na které instituci životní situaci řešit** ÚMČ Brno-Kníničky, Nová 11.

8. **Kde, s kým a kdy životní situaci řešit** ÚMČ Brno-Kníničky, tajemnice úřadu Bc. Barbora Dvořáková, v úřední dny pondělí a středa 8:00 – 17:00, jiné dny pouze po telefonické domluvě.

9. **Jaké doklady je nutné mít sebou** Nejsou požadovány.

10. **Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici** Nejsou stanoveny.

11. **Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit** Bez poplatků.

12. **Jaké jsou lhůty pro vyřízení** Úřad je povinen obsah petice posoudit a do 30 dnů písemně odpovědět tomu, kdo zastupuje členy petičního výboru. V odpovědi se uvede stanovisko k obsahu petice a způsob jejího vyřízení.

13. **Kterí další účastníci (dotčení) řešení životní situace** Dle obsahu petice.

14. **Elektronická služba, kterou lze využít** Petice nelze vyřídít elektronickou poštou.

15. **Podle kterého právního předpisu se postupuje:** Zákon č. 85/1990 Sb., o právu petičním.

16. **Jaké jsou související předpisy** Listina základních práv a svobod, uvozená Ústavním zákonem č. 23/1991 Sb., zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, Statut města Brna, Pravidla pro přijímání, projednávání a vyřizování petic a stížností.

- 17. Jaké mohou být opravné prostředky a jak se uplatňují** Nelze uplatnit.
- 18. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností**
- 19. Nejčastější dotazy**
- 20. Další informace** Portál veřejné správy.
- 21. Informace o popisovaném postupu (řešení životní situace je možné získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě** Na www.brno.cz
- 22. Související životní situace a jak je řešit**
- 23. Za správnost odpovídá útvar** ÚMČ Brno-Kníničky, Nová 11
- 24. Kontaktní osoba** Bc. Barbora Dvořáková, tajemnice úřadu
- 25. Popis byl zpracován podle právního stavu ke dni** 14.5.2007
- 26. Popis byl naposledy aktualizován** 3.1.2012