



## POSKYTOVÁNÍ VEŘEJNÉ FINANČNÍ PODPORY Z ROZPOČTU MČ BRNO-KNÍNIČKY

Číslo a uvozovací text		Obsah položky
1.	Kód	180
2.	Pojmenování (název) životní situace	<b>Dotace z rozpočtu městské části Brno-Kníničky na podporu kulturních, sportovních a zájmových aktivit a na sociální činnost</b>
3.	Základní informace k životní situaci	MČ Brno-Kníničky může poskytnout ze svého rozpočtu veřejnou finanční podporu na tyto aktivity: <ul style="list-style-type: none"><li>• na podporu občanských zájmových sdružení, působících v oblasti kultury, mládeže, tělovýchovy, sociální a zájmové činnosti na území městské části,</li><li>• na podporu kulturních, školských, mládežnických, sportovních a sociálních akcí a projektů, konaných na území městské části, případně města Brna,</li><li>• na podporu zvláště významných uměleckých a kulturních počinů,</li><li>• na podporu jednotlivých akcí konaných v městské části,</li><li>• na podporu sociálních programů a jednorázových sociálních akcí</li></ul>
4.	Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)	Fyzická nebo právnická osoba, občanské sdružení, které žádá o veřejnou finanční podporu na některý z výše uvedených účelů.
5.	Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace	Žadatel podá písemnou žádost o poskytnutí veřejné finanční podpory poštou nebo osobně na podatelnu úřadu MČ Brno-Kníničky, Nová 11, 635 00 Brno. Doporučujeme prostudovat „Pravidla pro poskytování finančních příspěvků MČ Brno-Kníničky na podporu kulturních, sportovních a zájmových aktivit, na sociální činnost, ochranu životního prostředí a další akce zvláště významné pro městskou část. <b>Žádost musí obsahovat:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• označení žadatele právnické osoby nebo fyzické osoby (název, sídlo nebo bydliště, statutární orgán u právnických osob, telefon),</li><li>• kopii registrace, stanov či statutu, IČ, u fyzických osob datum narození,</li><li>• název činnosti nebo akce, její charakteristika, místo a datum konání,</li><li>• rozpočet akce či činnosti s rozpisem nákladů a předpokládaného příjmu,</li><li>• výše požadovaného příspěvku od městské části Brno-Kníničky,</li><li>• výše ostatních požadovaných veřejných finančních podpor od jiných subjektů a přiznání všech již schválených veřejných podpor</li></ul>

		Žadatel je povinen předložit úřadu do data stanoveného ve smlouvě vyplněný formulář vyúčtování poskytnuté veřejné finanční podpory, doložené především kopiemi faktur nebo jinými účetními doklady.
6.	Jakým způsobem můžete zahájit řešení této životní situace	Podáním žádosti na Úřad městské části Brno-Kníničky.
7.	Na které instituci životní situaci řešit	Úřad městské části Brno-Kníničky, Nová 11, 635 00 Brno.
8.	Kde, s kým a kdy můžete tuto životní situaci řešit	Bc. Jakub Dočekal, finanční úsek ÚMČ Brno-Kníničky tel.: 546 210 216
9.	Jaké doklady je nutné mít s sebou	Právnícké osoby doloží fotokopii registrace, stanov či statutu.
10.	Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici	Žádost o dotaci z rozpočtu Městské části Brno-Kníničky Formulář pro vyúčtování dotace na projekt Formulář pro vyúčtování dotace na provoz
11.	Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit	
12.	Jaké jsou lhůty pro vyřízení	Nejsou stanoveny.
13.	Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace	
14.	Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány	
15.	Elektronická služba, kterou lze využít	
16.	Podle kterého právního předpisu se postupuje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění,</li> <li>• zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění,</li> <li>• zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), v platném znění,</li> <li>• vyhláškou Ministerstva financí č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole,</li> <li>• zákonem č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění,</li> <li>• obecně závaznou vyhláškou statutárního města Brna č. 20/2001, kterou se vydává Statut města Brna, v platném znění,</li> <li>• předpisy EU zejména v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. smlouvami o fungování Evropské unie a Nařízení Komise ES č. 1998/2006,</li> <li>• zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory, ve znění pozdějších předpisů,</li> <li>• zákonem 137/2006 o veřejných zakázkách v platném znění,</li> <li>• zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, v platném znění.</li> </ul>
17.	Jaké jsou související předpisy	
18.	Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují	
19.	Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností	Při použití veřejné finanční podpory v rozporu s uzavřenou smlouvou o poskytnutí veřejné finanční podpory či při porušení jiné povinnosti vyplývající z této smlouvy je příjemce veřejné finanční podpory povinen ji na písemnou výzvu poskytovatele veřejné finanční podpory vrátit.

20.	Nejčastější dotazy	
21.	Další informace	Bc. Jakub Dočekal
22.	Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě	Email: <a href="mailto:financni@brno-kninicke.cz">financni@brno-kninicke.cz</a>
23.	Související životní situace a návody, jak je řešit	
24.	Za správnost popisu odpovídá	Finanční úsek ÚMČ Brno-Kníničky
25.	Kontaktní osoba	Bc. Jakub Dočekal
26.	Popis je zpracován podle právního stavu	17. 6. 2015
27.	Popis byl naposledy aktualizován	17. 6. 2015
28.	Datum konce platnosti popisu	Bez omezení
29.	Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace	