



SVOBODNÝ PŘÍSTUP K INFORMACÍM

1.	Kód	172
2.	Pojmenování (název) životní situace	Svobodný přístup k informacím
3.	Základní informace k životní situaci	Právo na informace je zakotveno v čl. 17 Listiny základních práv a svobod, který zaručuje právo na informace ve veřejné správě. Pravidla pro poskytování informací, postupy při vyřizování žádostí o informace a podmínky práva svobodného přístupu k těmto informacím upravuje zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon). Povinnost poskytovat informace se netýká dotazů na názory, budoucí rozhodnutí a vytváření nových informací.
4.	Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)	Žadatelem o informaci je každá fyzická i právnická osoba
5.	Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace	Žádost nemá předepsanou formu, z písemné žádosti musí být zřejmé: a) kterému povinnému subjektu je určena; b) že se žadatel domáhá poskytnutí informace podle tohoto zákona; c) adresa pro doručování (za doručovací adresu se považuje i elektronická adresa). Jedná se o základní náležitosti, které musí vždy každá žádost o informaci obsahovat. V případě, že tyto uvedené náležitosti žádost neobsahuje, nejedná se o žádost ve smyslu tohoto zákona. Dalšími údaji uváděnými v žádosti o informaci jsou: a) u fyzické osoby jméno, příjmení, datum narození, adresa místa trvalého pobytu, není-li přihlášena k trvalému pobytu, uvede adresu bydliště, popř. adresu pro doručování, liší-li se od adresy trvalého pobytu nebo bydliště; b) u právnické osoby název, identifikační číslo, adresa sídla a adresa pro doručování, liší-li se od adresy sídla.
6.	Jakým způsobem můžete zahájit řešení této životní situace	Podáním žádosti o informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů: 1) Ústně 2) Písemně - prostřednictvím podatelny ÚMČ Brno-Kníničky, Nová 11, 635 00 Brno 3) Elektronicky - pouze prostřednictvím elektronické podatelny

		podatelna.kninicky@brno.cz (není nutný zaručený elektronický podpis).
7.	Na které instituci životní situaci řešit	ÚMČ Brno-Kníničky, Nová 11, 635 00 Brno
8.	Kde, s kým a kdy můžete tuto životní situaci řešit	Mgr. Mariana Scherhaufarová, v úředních hodinách pondělí a středa 8,00 – 17,00 hodin.
9.	Jaké doklady je nutné mít s sebou	
10.	Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici	Formulář žádosti není stanoven
11.	Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit	Černobílé kopírování: A4 jednostranně 1,50 Kč, A4 oboustranně 2,50 Kč, A3 jednostranně 3 Kč Barevné kopírování: A4 jednostranně 12 Kč, A4 oboustranně 16 Kč, Mimořádně rozsáhlé vyhledání informací: 175 Kč/hod
12.	Jaké jsou lhůty pro vyřízení	Datum podání žádosti je den doručení žádosti na ÚMČ Brno-Kníničky. Lhůta počíná běžet následujícím dnem od doručení žádosti na úřad. Úřad městské části Brno-Kníničky poskytne požadovanou informaci v základní lhůtě stanovené zákonem, nejpozději do 15 dnů ode dne přijetí žádosti. Lhůtu 15 dnů lze prodloužit nejvýše o 10 dnů, tj. na 25 dnů, a to jen ze závažných důvodů, kterými jsou: a) vyhledávání a sběr požadovaných informací v jiných úřadovnách; b) vyhledání a sběr objemného množství oddělených a odlišných informací v jedné žádosti c) nutnost konzultovat s jiným povinným subjektem (nebo se dvěma či více složkami povinného subjektu), který má závažný zájem na předmětu žádosti. Není-li zákonem stanoveno jinak, vztahuje se na počítání lhůt správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
13.	Kterí jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace	
14.	Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány	
15.	Elektronická služba, kterou lze využít	
16.	Podle kterého právního předpisu se postupuje	- zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů; - vyhláška č. 515/2020 Sb., o struktuře informací zveřejňovaných o povinném subjektu a o osnově popisu úkonů vykonávaných v rámci agendy. - nařízení vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím. - nařízení vlády č. 364/1999 Sb., kterým se upravuje součinnost

		orgánů státní správy s obcemi při zajišťování povinností obcí podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím;
17.	Jaké jsou související předpisy	zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů; - zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
18.	Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují	Odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informace (§ 15 zákona). Proti rozhodnutí ÚMČ Brno-Kníničky o odmítnutí žádosti lze podat odvolání do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí Stížnost na postup při vyřizování žádosti o informace (§ 16a zákona). Nadřízený orgán o stížnosti rozhodne do 15 dnů ode dne, kdy mu byla předložena.
19.	Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností	Nejsou
20.	Nejčastější dotazy	
21.	Další informace	Mgr. Mariana Scherhaufarová
22.	Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě	info@brno-knininicky.cz
23.	Související životní situace a návody, jak je řešit	
24.	Za správnost popisu odpovídá	ÚMČ Brno-Kníničky
25.	Kontaktní osoba	Mgr. Mariana Scherhaufarová
26.	Popis je zpracován podle právního stavu	10.03.2025
27.	Popis byl naposledy aktualizován	10.03.2025
28.	Datum konce platnosti popisu	Bez omezení
29.	Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace	