



POPLATEK ZA UŽÍVÁNÍ VEŘEJNÉHO PROSTRANSTVÍ

Číslo a uvozovací text		Obsah položky
1.	Kód	220
2.	Pojmenování (název) životní situace	Poplatek za užívání veřejného prostranství
3.	Základní informace k životní situaci	Jedná se mimo jiné o provádění výkopových prací, umístění skládek, stavebních zařízení, umístění reklamního zařízení, vyhrazení parkovacího místa, umístění prodejních zařízení, pořádání reklamních akcí
4.	Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)	Žadatel
5.	Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace	Ohlašovací povinnost
6.	Jakým způsobem můžete zahájit řešení této životní situace	V případě, že je veřejné prostranství užíváno jiným než obvyklým způsobem, je třeba zvláštní povolení (žádost o povolení ke zvláštnímu užívání veřejného prostranství). Problematiku řeší v přenesené působnosti Odbor životního prostředí a dopravy ÚMČ Brno-Bystrc. Před započítáním užívání veřejného prostranství je poplatník povinen učinit písemnou žádost, s uvedením jména a adresy žadatele, uvedením místa a plošný rozsah prostranství, termín a účel užívání. Poplatky za užívání veřejného prostranství vybírá finanční úsek ÚMČ Brno-Kníničky.
7.	Na které instituci životní situaci řešit	Úřad městské části Brno-Kníničky, Nová 11, 635 00 Brno.
8.	Kde, s kým a kdy můžete tuto životní situaci řešit	Bc. Denisa Kocmánková, finanční úsek ÚMČ Brno-Kníničky tel.: 546 210 216 Odbor životního prostředí a dopravy ÚMČ Brno-Bystrc
9.	Jaké doklady je nutné mít s sebou	
10.	Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici	Formuláře: • „Příhláška k místnímu poplatku za užívání veřejného prostranství“ K vyplnění v kanceláři nebo ke stažení na www.kniny.eu
11.	Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit	Poplatky lze uhradit osobně, případně poslat na účet MČ: číslo účtu 19-17721621/0100. Sazby poplatku za užívání veřejného prostranství: • základní sazba ▪ 10 Kč/m ² /den • umístění lunaparků a obdobných akcí ▪ 5 Kč/m ² /den • pořádání reklamních akcí

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ 10 Kč/m²/den • užívání pro potřeby tvorby filmových a televizních děl <ul style="list-style-type: none"> ▪ 10 Kč/m²/den • provádění výkopových prací, umístění skládek, umístění stavebních zařízení <ul style="list-style-type: none"> ▪ 5 Kč/m²/den • umístění reklamních zařízení <ul style="list-style-type: none"> ▪ 10 Kč/m²/den • umístění zařízení sloužících pro poskytování prodeje <ul style="list-style-type: none"> ▪ 50 Kč/m²/den • umístění zařízení sloužících pro poskytování služeb <ul style="list-style-type: none"> ▪ 10 Kč/m²/den • umístění restauračních zahrádek, občerstvení před provozovnou, předsunutá prodejní místa <ul style="list-style-type: none"> ▪ 50 Kč/m²/den • vyhrazení trvalého parkovacího místa <ul style="list-style-type: none"> ▪ osobní automobil 10 000 Kč/m²/rok ▪ nákladní automobil 20 000 Kč/m²/rok <p>Variabilní symbol přidělí správce poplatku.</p>
12.	Jaké jsou lhůty pro vyřízení	Poplatek je splatný nejpozději v den zahájení užívání veřejného prostranství. Případně-li lhůta splatnosti na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, je dnem, ve kterém je poplatník povinen splnit svoji povinnost, nejbližší následující pracovní den. Poplatek lze uhradit dopředu nejdéle na dobu jednoho roku. Ukončení užívání veřejného prostranství je poplatník povinen ohlásit do 8 dnů.
13.	Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace	
14.	Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány	
15.	Elektronická služba, kterou lze využít	
16.	Podle kterého právního předpisu se postupuje	Zákon č. 565/1990 Sb. o místních poplatcích v platném znění, Zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, Obecně závazná vyhláška města Brna č. 17/2019, o místních poplatcích.
17.	Jaké jsou související předpisy	Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích
18.	Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují	Odvolání proti platebnímu výměru zaslané písemně správci poplatku ve lhůtě 30 dnů ode dne, který následuje po jeho doručení. Odvolání musí obsahovat zákonem stanovené náležitosti dle § 112 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů. Další lhůty se odvíjejí dle průběhu řízení.
19.	Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností	Při nezaplacení místního poplatku včas a ve správné výši bude poplatek vyměřen platebním výměrem. Správce poplatku může včas nezaplacené nebo neodvedené poplatky nebo část těchto poplatků zvýšit až na trojnásobek . Vyměřené poplatky se zaokrouhlují na celé koruny nahoru. Za porušení povinnosti nepeněžité povahy, stanovené obecně závaznou vyhláškou č. 10/2019, o místních poplatcích, ve znění pozdějších vyhlášek (např. ohlašovací povinnost), může správce

		poplatku uložit, dle ustanovení § 247 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, pořádkovou pokutu až do výše 500 000 Kč.
20.	Nejčastější dotazy	
21.	Další informace	Bc. Denisa Kocmánková
22.	Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě	Email: financni@brno-kninicke.cz
23.	Související životní situace a návody, jak je řešit	
24.	Za správnost popisu odpovídá	Finanční úsek ÚMČ Brno-Kníničky
25.	Kontaktní osoba	Bc. Denisa Kocmánková
26.	Popis je zpracován podle právního stavu	1. 1. 2020
27.	Popis byl naposledy aktualizován	1. 1. 2020
28.	Datum konce platnosti popisu	Bez omezení
29.	Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace	